רשות מקרקעי ישראל

קוד מפתח:
3.5.3.1.1 העברת זכויות – מגורים בהסכם פיתוח בניה נמוכה
3.5.3.1.2 העברת זכויות – מגורים בהסכם פיתוח קבלנים
3.5.3.1.3 העברת זכויות – מגורים בהסכם חכירה לא מהוון
3.5.3.1.4 העברת זכויות – מגורים בהסכם חכירה מהוון ובהסכם מכר -מרחב
3.5.3.1.5 העברת זכויות – מגורים בהסכם חכירה מהוון ובהסכם מכר -מוקד שירות ארצי
3.5.3.1.7 עדכון העברת זכויות שבוצעה בחברה משכנת
3.5.3.2.1 העברת זכויות – תעסוקה בהסכם פיתוח
3.5.3.2.2 העברת זכויות – תעסוקה בהסכם חכירה לא מהוון
3.5.3.2.3 העברת זכויות – תעסוקה – מסחר בהסכם חכירה לא מהוון
3.5.3.2.4 העברת זכויות – תעסוקה בהסכם חכירה מהוון ובהסכם מכר -מרחב
3.5.3.2.5 העברת זכויות – תעסוקה בהסכם חכירה מהוון ובהסכם מכר -מוקד שירות ארצי
3.5.3.3 העברת זכויות - מוסדות וכדו' בהסכמי חכירה ופיתוח

טופס בקשה להעברת זכויות במגזר העירוני

***שדה חובה**

א. * פרטי מעביר הזכויות (**לפרטי** - יש למלא את פרטיהם של כל בעלי הזכויות בנכס המועבר, אם המקום אינו מספיק יש לצרף **נספח** ובו פרטי כל מעבירי הזכויות. לצד כל בעל זכויות יש לציין באחוזים את חלקו בנכס ואת היקף הזכויות אותן הוא מעביר;
לתאגיד - יש למלא את פרטי התאגיד ואת פרטיהם ותפקידם של 2 מורשי חתימה מטעמו. אם יש יותר מתאגיד אחד או עירוב זכויות בין פרטיים לתאגידים יש לצרף **נספח** ובו פרטים ומורשי חתימה של התאגידים הנוספות ו/ או הפרטיים. לצד כל תאגיד יש לציין באחוזים את חלקו בנכס ואת היקף הזכויות אותן הוא מעביר) :

☐ **פרטי** ☐ **תאגיד**		**מספר חוזה ברמ"י:**	
שם התאגיד:		**מספר ח.פ. :**	

שם פרטי	שם משפחה	**אזרח ישראל**: מספר ת.ז		תפקיד בתאגיד	החלק בזכויות	**חלק מועבר**
		אחר: **דרכון** ☐				
		ארץ:	תוקף:			
		מספר :				
שם פרטי	שם משפחה	**אזרח ישראל**: מספר ת.ז		תפקיד בתאגיד	החלק בזכויות	**חלק מועבר**
		אחר: **דרכון** ☐				
		ארץ:	תוקף:			
		מספר :				
שם פרטי	שם משפחה	**אזרח ישראל**: מספר ת.ז		תפקיד בתאגיד	החלק בזכויות	**חלק מועבר**
		אחר: **דרכון** ☐				
		ארץ:	תוקף:			
		מספר :				
קיימים עוד _____ (ציין מספר) מעבירי זכויות, אשר פרטיהם מופיעים בנספח המצורף						

*** פרטי התקשרות עם מעביר הזכויות** :

כתובת למשלוח דואר:					
* ישוב	*רחוב	*מספר	דירה	*מיקוד	ת.ד.

דואר אלקטרוני	טלפון	טלפון נייד	פקס

☐ אני מסכים לקבל הודעות בדבר מצב הטיפול בפנייתי בדוא"ל ו/או במסרון

רשות מקרקעי ישראל

*** האם מיוצג על ידי בא כוח?** (בא כוח- כל מייצג בין שהוא עו"ד ובין שאינו עו"ד) ☐ **כן** ☐ **לא**

פרטי בא כוח (אם מיוצג, **<u>חובה</u>** למלא חלק זה, אם אינו מיוצג, דלג לחלק ג'):

שם פרטי	שם משפחה	☐ מספר ת.ז **או** ☐ מספר רשיון (לעו"ד)

פרטי התקשרות עם בא הכוח:

כתובת למשלוח דואר:					
* ישוב	*רחוב	*מספר	דירה	*מיקוד	ת.ד.

דואר אלקטרוני	טלפון	טלפון נייד	פקס

☐ אני מסכים לקבל הודעות בדבר מצב הטיפול בפנייתי בדוא"ל ו/או במסרון

ב. *פרטי מקבל הזכויות (יש למלא את פרטיהם של כל בעלי הזכויות בנכס המועבר, אם המקום אינו מספיק, צרף **<u>נספח</u>** ובו פרטי כל בעלי הזכויות; במקרה של תאגיד יש למלא את פרטיו ואת פרטי 2 מורשי חתימה מטעמו):

☐ **פרטי** ☐ **תאגיד**		**מספר חוזה ברמ"י:**	
שם התאגיד:		**מספר ח.פ. :**	

שם פרטי	שם משפחה	**אזרח ישראל**: מספר ת.ז		תפקיד בתאגיד	החלק בזכויות	**חלק מועבר**
			אחר: **דרכון** ☐			
			ארץ: תוקף:			
			מספר :			
שם פרטי	שם משפחה	**אזרח ישראל**: מספר ת.ז		תפקיד בתאגיד	החלק בזכויות	**חלק מועבר**
			אחר: **דרכון** ☐			
			ארץ: תוקף:			
			מספר :			
שם פרטי	שם משפחה	**אזרח ישראל**: מספר ת.ז		תפקיד בתאגיד	החלק בזכויות	**חלק מועבר**
			אחר: **דרכון** ☐			
			ארץ: תוקף:			
			מספר :			

קיימים עוד _____ (ציין מספר) מקבלי זכויות, אשר פרטיהם מופיעים <u>בנספח המצורף</u>

*** פרטי התקשרות עם מקבל הזכויות** :

כתובת למשלוח דואר:					
* ישוב	*רחוב	*מספר	דירה	*מיקוד	ת.ד.

דואר אלקטרוני	טלפון	טלפון נייד	פקס

☐ אני מסכים לקבל הודעות בדבר מצב הטיפול בפנייתי בדוא"ל ו/או במסרון

*** האם מיוצג על ידי בא כוח?** ☐ **כן** ☐ **לא**

פרטי בא כוח (אם מיוצג, **<u>חובה</u>** למלא חלק זה, אם אינו מיוצג, דלג לחלק ג'):

שם פרטי	שם משפחה	☐ מספר ת.ז **או** ☐ מספר רשיון (לעו"ד)

פרטי התקשרות עם בא הכוח:

כתובת למשלוח דואר:					
* ישוב	*רחוב	*מספר	דירה	*מיקוד	ת.ד.

דואר אלקטרוני	טלפון	טלפון נייד	פקס

☐ אני מסכים לקבל הודעות בדבר מצב הטיפול בפנייתי בדוא"ל ו/או במסרון

ג. פרטי הנכס הקיים ברשות מקרקעי ישראל

גוש	חלקה	תת חלקה/דירה	מגרש	מספר תכנית בנין עיר
ישוב	**רחוב**		**מספר**	**מיקוד**

ד. * הצהרה וחתימות – ייחתם על ידי מעבירי ומקבלי הזכויות (לפרטי ולתאגיד; במקרה של תאגיד או בא כוח יש לצרף חותמת תאגיד ו/או בא הכוח)**, ואימות חתימות על ידי עו"ד:**

הרינו להצהיר כי הפרטים המפורטים במסמך זה מלאים ונכונים וכי בדקנו את הרישומים המתנהלים בלשכת רישום המקרקעין וברשם המשכונות בנוגע לנכס המועבר ומצאנו כי אין מניעה להעברת הזכויות בנכס.

ידוע לנו כי ללא מילוי כל פרטי החובה וללא המצאת כל מסמכי החובה, לא תטופל הבקשה.

ידוע לנו כי אישור הבקשה מותנה באישור הגורמים המוסמכים ברשות מקרקעי ישראל, אשר מוסמכת, בין היתר, לדחות את הבקשה, לאשרה בתנאים או להתנות את הדיון בה בתנאים.

ד.1 מעביר/י הזכויות – חתימות

	שם פרטי ומשפחה:	**חתימה:**
לפרטי		
לתאגיד	**חתימה וחותמת התאגיד:**	

מעביר/י הזכויות -אימות חתימות (לפרטי ולתאגיד)

אני עו"ד		מ.ר	
מאשר בזאת כי ביום		הופיעו בפני מר/ גב'	
שם פרטי ומשפחה:		מס' ת.ז	

שם פרטי ומשפחה:		מס' ת.ז	
שם פרטי ומשפחה:		מס' ת.ז	
ולאחר שזיהיתי אותו/אותם והסברתי לו/ להם את מהות בקשתם להעברת הזכויות, ואת התוצאות המשפטיות הנובעות ממנה, ולאחר ששוכנעתי שהדבר הובהר להם כראוי, חתמו לפני מרצונם. במקרה של תאגיד - הריני לאשר בזאת כי החתומים מעלה הם מורשי חתימה מטעם התאגיד			
חתימה וחותמת:		תאריך:	

ד.2 מקבלי/ו הזכויות – חתימות

	שם פרטי ומשפחה:	**חתימה:**
לפרטי		
לתאגיד	**חתימה וחותמת התאגיד:**	

מקבל/ו הזכויות -אימות חתימות (לפרטי ולתאגיד)

אני עו"ד		מ.ר	
מאשר בזאת כי ביום		הופיעו בפני מר/ גב':	
שם פרטי ומשפחה:		מס' ת.ז	
שם פרטי ומשפחה:		מס' ת.ז	
שם פרטי ומשפחה:		מס' ת.ז	
ולאחר שזיהיתי אותו/אותם והסברתי לו/ להם את מהות בקשתם להעברת הזכויות, ואת התוצאות המשפטיות הנובעות ממנה, ולאחר ששוכנעתי שהדבר הובהר להם כראוי, חתמו לפני מרצונם. במקרה של תאגיד - הריני לאשר בזאת כי החתומים מעלה הם מורשי חתימה מטעם התאגיד			
חתימה וחותמת:		תאריך:	

לתשומת לבך!

- **במקרים בהם המבקש מיוצג ע"י עו"ד, הטופס ייחתם בחתימה וחותמת העו"ד הכוללת לפחות שם פרטי, שם משפחה ומס' רשיון.**
- **עליך להמציא ולמלא כנדרש את המסמכים המפורטים בעמוד הבא ולצרפם לטופס הבקשה.**

✓	המסמך [1]	מקור/ העתק	כמות
	יש לצרף **טופס בקשה להעברת זכויות** חתום על ידי הצדדים (למעט בהעברה בירושה).	מקור או העתק נאמן למקור	1
	יש לצרף **ייפוי כוח לביצוע הפעולה** מטעם מעבירי הזכויות ומטעם מקבלי הזכויות (במקרה בו מיופה הכוח חתם על מסמכי העברת הזכויות בשמם של מקבלי הזכויות). אם מיופה הכוח אינו עו"ד – ייפוי כוח נוטריוני.	-מקור או העתק נאמן למקור חתום על ידי אחד מעו"ד מיופה הכוח -מקור או העתק נאמן למקור לייפוי כוח נוטריוני – חתום על ידי נוטריון	1
	יש לצרף את מסמכי היסוד על בסיסם מתבצעת העברת הזכויות: - **הסכם מכר חתום** - **הסכם או תצהיר העברה ללא תמורה ל-"קרוב"** - **פס"ד גירושין** - **פס"ד הצהרתי** - **צו לפי סעיף 34א' לחוק המכר** - **צו כינוס נכסים** - **צו מינוי אפוטרופוס** - **צו מינוי מנהל עיזבון** - **צו ירושה או צו קיום צוואה*** *למעט צווים שהופקו על ידי הרשם לענייני ירושה החל משנת 1998	-מקור או העתק נאמן למקור -פס"ד או צווים – מקור או העתק נאמן למקור על ידי הגורם שהוציא את הצו/פס"ד או הגשה על ידי עו"ד באתר "נט המשפט" באמצעות דוא"ל ייעודי לרשות מקרקעי ישראל	1
	יש לצרף **תצהיר על היעדר חריגות בנייה ועמידה במועדי בנייה**, למעט נכסים שהם דירה בבניה רוויה או בהעברת זכויות בירושה. תוקף התצהיר הינו שנה מיום חתימתו על ידי הצדדים.	מקור	1
	אם מקבל הזכויות הוא אדם פרטי שאינו בעל תעודת זהות ישראלית בתוקף		
	• אם זכאי לעלות לישראל על פי חוק השבות, יש לצרף **תצהיר זכאות לעלות לישראל על פי חוק השבות** וצילום דרכון. • אם אינו זכאי לעלות לישראל על פי חוק השבות, יש לצרף **תצהיר זר בדבר מטרת הרכישה** וצילום דרכון.	מקור	1
	אם מקבל הזכויות הוא תאגיד		
	• יש לצרף **אישור עו"ד לתאגיד - כשרות משפטית לביצוע פעולה** • יש לצרף **תעודת התאגדות** *במקרה בו העברת הזכויות במקרקעין לאגודה עותומאנית היא במתנה או על פי צוואה, יש לצרף **רישיון מיוחד של שר הפנים או מי שהוסמך על ידו** כנדרש בסעיף 17 לחוק העותומאני של האגודות.	מקור או העתק נאמן למקור מקור	1

[1] לרשימת מסמכים הנדרשים בבקשה לעדכון העברת זכויות שבוצעה בחברה משכנת- ראה עמוד 9.

	אם התאגיד עונה על אחת מהחלופות להלן, יש לצרף **הצהרה ואישור עו"ד - תאגיד שכל בעלי מניותיו או חבריו, לפי העניין, הם בעלי תעודת זהות ישראלית בתוקף.** • חברה ישראלית שאינה חברה ציבורית, שכל בעלי המניות בה בכל חוליה בעץ האחזקות הם בעלי תעודת זהות ישראלית בתוקף. • עמותה או אגודה שיתופית או אגודה עותומאנית שכל חבריה הם בעלי תעודת זהות ישראלית בתוקף. אם התאגיד לא מצרף **הצהרה ואישור עו"ד** כאמור לעיל, יש לצרף: • **נסח מרשות התאגידים** אשר הונפק 7 ימים קודם להגשת הבקשה. • מסמכים בהתאם ל**רשימת מסמכים נדרשים לצורך בדיקת זרים**.	מקור מקור או העתק נאמן למקור מקור	
	אם מעביר הזכויות הוא תאגיד		
	יש לצרף אישור עו"ד לתאגיד – כשרות משפטית לביצוע פעולה **או** **אישור עו"ד לתאגיד בבקשה מקוונת דרך האזור האישי – רמ"י שלי**	מקור או העתק נאמן למקור	1

מסמכים אותם ניתן להשלים במהלך הטיפול בבקשה, אולם ללא הגשתם לא ניתן יהיה לסיים את הטיפול בבקשה:

✓	המסמך	מקור/ העתק	כמות
	אם קיימת התחייבות לרישום משכנתא על הנכס, יש לצרף **אישור על סילוק המשכנתא** מטעם הגורם המלווה.	מקור על גבי נייר ביטחוני	1
	אם קיימת הערה על רישום משכון בנכס, יש לצרף **אישור על סילוק משכון** מטעם רשם המשכונות.	מקור	1
	אם קיים עיקול על הנכס יש לצרף **צו ביטול עיקול**.	מקור או הגשה על ידי עו"ד באתר "נט המשפט" באמצעות דוא"ל ייעודי לרשות מקרקעי ישראל	1
	אם הנכס נמצא ביישוב בו קיים הסכם תלת צדדי עם רשות מקרקעי ישראל והסוכנות היהודית יש לצרף **הסכמת הסוכנות היהודית להעברת זכויות.**	מקור או העתק נאמן למקור	1
	אם הנכס נמצא ביישוב בו קיים הסכם תלת צדדי עם רשות מקרקעי ישראל וההסתדרות הציונית, יש לצרף **הסכמת ההסתדרות הציונית להעברת זכויות.**	מקור או העתק נאמן למקור	1
	אם הנכס נמצא ביישוב בו, בתנאים מסוימים (ראו סעיף 6.8 לנוהל 90.03B), נדרש **אישור ועדת קבלה אזורית או אגודה חקלאית להעברת זכויות**, יש לצרפו.	מקור או העתק נאמן למקור	1
	אם ישנה הגבלה בתנאי ההסכם או המכרז שטרם פג תוקפה, בה נדרש **אישור משרד ממשלתי** אחר, יש לצרף אישור מתאים.	מקור או העתק נאמן למקור	1

	לדוגמא: אישור משרד ממשלתי שהמליץ על ההקצאה; אישור משרד הבינוי והשיכון להעברת זכויות של זוכה במכרזים משותפים או במכרזים בהם העניק סבסוד בהוצאות הפיתוח.		
	אם מבוקשת הנחה או פטור מדמי הסכמה בנכס בהתאם לסימן ה' או סימן ו' (**רשימת פטורים והנחות**) לפרק 5.4 לקובץ החלטות מועצת מקרקעי ישראל, יש לצרף **בקשה למתן הנחה או פטור מדמי הסכמה- פרק 5.4** ואישור מתאים.	מקור או העתק נאמן למקור	1
	סעיף 5.4.8 לקובץ החלטות מועצת מקרקעי ישראל - העברת זכויות בהקצאות קרקע למטרת בניה נמוכה שהוקצתה בפטור ממכרז, בהרשמה והגרלה או במכרז לבעלי מאפיינים מיוחדים – אם בתנאי ההסכם או המכרז יש הגבלה על העברת זכויות שטרם פג תוקפה, ומבוקש פטור מתשלום בשל מקרים חריגים כמפורט **בטבלת מקרים חריגים** או בשל כל מקרה אחר המפורט בסעיף 5.4.8 לקובץ החלטות המועצה, יש לצרף **בקשה לקבלת פטור מתשלום - פרק 5.4.8** ואישור מתאים.	מקור או העתק נאמן למקור	1
	אם העברת הזכויות היא לנאמן, יש לצרף **מסמך בדבר נאמנות** בו מפורטים פרטי הנאמן, פרטי הנהנה ותצהיר בדבר הסכם נאמנות חתום ומאומת על ידי עו"ד.	מקור או העתק נאמן למקור	1
כאשר הזכויות במקרקעין רשומות או ניתנות לרישום בלשכת רישום המקרקעין			
	אם הנכס רשום או ניתן לרישום בלשכת רישום המקרקעין, יש לצרף **שטר לפעולות שכירות במקרקעי ישראל**, מודפס משני צדי הדף חתום ומאומת. אין למלא את הטופס בכתב יד. אם הנכס תחת חכירה ראשית של תאגיד, על מורשי החתימה של התאגיד לחתום בנוסף על השטר לפעולות שכירות. יש לצרף **פרוטוקול תאגיד** המאשר את העברת הזכויות.	מקור	3
	אם הנכס רשום או ניתן לרישום בלשכת רישום המקרקעין הוא דירת מגורים בבניה רוויה מהוונת הרשומה על פי צו בית משותף או נשלחה ע"י רמ"י אגרת זכאות לבעלות או אגרת בדבר שדרוג זכות חכירה, יש לצרף **שטר מכר במקרקעי ישראל** מודפס משני צדי הדף, חתום ומאומת. אין למלא את הטופס בכתב יד.	מקור	**3**
	אם הנכס ניתן לרישום בלשכת רישום המקרקעין ומנוהל על ידי גורם משכן, יש לצרף **הפניה להעברת זכויות הכוללת הסכמה לרישום הזכויות מטעם הגורם המשכן.**	מקור	**1**
כאשר הזכויות במקרקעין אינן רשומות או אינן ניתנות לרישום בלשכת רישום המקרקעין ויש גורם משכן*			
	אם הנכס מנוהל על ידי גורם משכן, יש לצרף **הפניה להעברת זכויות מטעם הגורם המשכן.**	מקור	1

	יש לצרף, **כתב העברת זכות חכירה מהוונת / לא מהוונת שאינה רשומה בלשכת רישום המקרקעין**, מודפס משני צדי הדף, חתום ומאומת על ידי עו"ד או נציג הרשות. אין למלא את הטופס בכתב יד.	מקור	3
	כאשר הזכויות במקרקעין אינן רשומות או אינן ניתנות לרישום בלשכת רישום המקרקעין ואין גורם משכן		
	אם העברת הזכויות מתבצעת בתקופת הסכם פיתוח יש לצרף, **כתב העברת זכות – הסכם פיתוח מהוון**, מודפס משני צדי הדף, חתום ומאומת על ידי עו"ד או נציג הרשות. אין למלא את הטופס בכתב יד.	מקור	3
	אם העברת הזכויות מתבצעת בתקופת חכירה, יש לצרף **כתב העברת זכות חכירה מהוונת/לא מהוונת שאינה רשומה בלשכת רישום המקרקעין**, מודפס משני צדי הדף, חתום ומאומת על ידי עו"ד או נציג הרשות. אין למלא את הטופס בכתב יד.	מקור	3
	אם נרכשה מרשות מקרקעי ישראל זכות בעלות והסכם המכר טרם נרשם בלשכת רישום המקרקעין, יש לצרף הסכם משולש, מודפס משני צדי הדף חתום ומאומת. אין למלא את הטופס בכתב יד.	מקור	3
	יש לצרף את האישורים הבאים: **אישור מס שבח** או **אישור על תשלום מס שבח - מקדמה** (מעביר הזכויות בלבד) **אישור מס רכישה** או **אישור על תשלום מס רכישה - מקדמה** (מקבל הזכויות בלבד) **אישור רשות מקומית/ ועדה לתכנון ובניה על העדר חובות** ארנונה, היטל השבחה והיטלי פיתוח (מעביר הזכויות בלבד) תקף ליום הגשת הבקשה (אם חלפו שלושה חודשים ממועד תום תקופת אישור זה והבקשה להעברת זכויות טרם הושלמה ברמ"י, יש להמציא אישור תקף לצורך השלמת העברת הזכויות) אם הנכס רשום בלשכת רישום המקרקעין/מנוהל על ידי גורם משכן או שהזכויות מועברות במסגרת ירושה/גירושין, לא נדרשים אישורים.	מקור או העתק נאמן למקור אישור מס שבח/רכישה שעו"ד המייצג הפיק באופן מקוון יאושר בחתימתו בלבד כ"העתק נאמן למקור"	1
	תאגיד המצוי בהליך פירוק מרצון		
	יש לצרף **פרוטוקול הנהלה הכולל החלטת התאגיד על פירוקו** וכן על **מינוי מפרק** הכולל אישור עו"ד או רו"ח.	מקור	1
	יש לצרף **תצלום פרסום בילקוט הפרסומים או אישור רשם החברות** המאשר את המינוי.	נאמן למקור	1
	בבקשה לביטול העברת זכויות		

	יש לצרף **הסכם/תצהירי** ביטול חתומים ע"י הצדדים.	מקור	1
	יש לצרף **אישור מס שבח** על ביטול העסקה.	מקור או העתק נאמן למקור	1

	בקשה לעדכון העברת זכויות שבוצעה בחברה משכנת אם הנכס מנוהל על ידי חברה משכנת שהתחייבה והוסמכה לנהל את זכויות המשתכנים, כמפורט בסעיף "העברת זכויות בחברות המשכנות" בנוהל 90.03B, יש לצרף את המסמכים המפורטים להלן:		
	• **בהגשת בקשה מקוונת לעדכון העברת זכויות שבוצעה בחברה משכנת דרך האזור האישי, יש לפעול בהתאם להוראות המופיעות בו.** • **אם מקבל הזכויות הוא אדם זר או תאגיד זר או אדם הזכאי לעלות לארץ ישראל בהתאם לחוק השבות, יש להגיש בקשה להעברת זכויות.**		
	יש לצרף **ייפוי כוח לביצוע הפעולה** מטעם מעבירי הזכויות במידה ומעבירי הזכויות מיוצגים על ידי בא כוח אם מיופה הכוח אינו עו"ד – ייפוי כוח נוטריוני	-מקור או העתק נאמן למקור חתום על ידי אחד מעו"ד מיופה הכוח -מקור או העתק נאמן למקור לייפוי כוח נוטריוני – חתום על ידי נוטריון	1
	יש לצרף כתב העברת זכות חכירה המיועד לשימוש גורם משכן/חברה משכנת, מודפס משני צדי הדף, חתום ומאומת. אין למלא את הטופס בכתב יד.	מקור	3
	אם הנכס נרכש על ידי מעביר הזכויות במסגרת מיזם מחיר למשתכן/דיור במחיר מופחת/מחיר מטרה, והעברת הזכויות שבוצעה בחברה משכנת הינה בטרם חלפו 5 שנים מיום תעודת גמר או 7 שנים ממועד ביצוע ההגרלה שבעקבותיה נרכש הנכס, המוקדם מבינהם, יש לצרף לכתב ההעברה **אישור משרד הבינוי והשיכון.**	מקור או העתק נאמן למקור	1
	אם הנכס ניתן לרישום בלשכת רישום המקרקעין, יש לצרף **שטר לפעולות שכירות במקרקעי ישראל**, מודפס משני צדי הדף חתום ומאומת. אין למלא את הטופס בכתב יד.	מקור	3
	אם הנכס ניתן לרישום בלשכת רישום המקרקעין הוא דירת מגורים בבנייה רוויה מהוונת הרשומה על פי צו בית משותף או נשלחה ע"י רמ"י אגרת זכאות לבעלות או אגרת בדבר שדרוג זכות חכירה, יש לצרף **שטר מכר במקרקעי ישראל**, מודפס משני צדי הדף חתום ומאומת. אין למלא את הטופס בכתב יד.	מקור	3